

*Додаток № 3  
до наказу № 84  
від «30» березня 2023 р.*

**ПРАВИЛА  
призначення академічних стипендій  
у Національному університеті харчових технологій**

**Історія документа:**

Створено та введено в дію  
Наказом № 120 від 05.10.2017 р.

Поточна редакція - 2

**СХВАЛЕНО**  
Вченого ради НУХТ  
Протокол № 11 від 29 червня 2023 р.

Київ - 2023

## **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Правила призначення академічних стипендій (далі – Правила) розроблено на підставі чинного законодавства, в тому числі Постанови Кабінету Міністрів України №882 від 12 липня 2004 р. «Деякі питання стипендіального забезпечення» (в редакції Постанови Кабінету Міністрів України №1050 від 28 грудня 2016 р.), Постанови Кабінету Міністрів України №1045 від 28 грудня 2016 р. «Деякі питання виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) вищих навчальних закладів», Постанови Кабінету Міністрів України №1047 від 28 грудня 2016 р. «Про розміри стипендій у державних та комунальних навчальних закладах, наукових установах», наказу Міністерства освіти і науки України №261 від 20 лютого 2017 р. «Про затвердження Примірного порядку формування рейтингу успішності студентів, курсантів невійськових вищих навчальних закладів (наукових установ) для призначення академічних стипендій» та регулює порядок використання коштів стипендіального фонду Національного університету харчових технологій.

1.2. Правила поширюються на здобувачівенної форми навчання, які навчаються в Національному університеті харчових технологій (далі – університет) за рахунок коштів загального фонду державного бюджету.

1.3. Здобувачаменної форми навчання, які навчаються за рахунок коштів загального фонду державного бюджету, призначаються академічні та соціальні стипендії.

1.4. Для вирішення питань з призначення та позбавлення академічної стипендії (у тому числі спірних), заохочення кращих з них за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній та науковій діяльності утворюються стипендіальні комісії.

## **2. СКЛАД ТА ПОВНОВАЖЕННЯ СТИПЕНДІАЛЬНИХ КОМІСІЙ**

2.1. Стипендіальна комісія є колегіальним органом, який у своїй роботі керується законами та іншими нормативно-правовими актами, що визначають права та обов'язки здобувачів, Статутом НУХТ та цими Правилами.

2.2. До складу стипендіальної комісії університету входять: голова комісії – ректор університету, члени комісії: проректор з науково-педагогічної та виховної роботи, начальник планово-фінансового відділу, головний бухгалтер, голова студентської ради університету, голова профспілкового комітету здобувачів, заступник голови студентської ради університету, секретар комісії – представник студентської ради університету.

2.3. До складу стипендіальної комісії інститутів і факультетів входять: голова комісії – директор інституту/декан факультету, члени комісії: заступник директора інституту/декана факультету по роботі зі здобувачами, голова студентської ради інституту/факультету, голова профбюро здобувачів інституту/факультету, голова студентської ради гуртожитку.

2.4. Персональний склад стипендіальних комісій університету затверджується наказом ректора університету, як правило, один раз на навчальний рік.

2.5. Стипендіальна комісія інституту/факультету вирішує питання щодо формування:

- рейтингу здобувачів;
- проекту наказу на призначення або позбавлення академічної стипендії здобувачам інституту/факультету;

- подання про заохочення кращих здобувачів інституту/факультету за успіхи в навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності та про матеріальну допомогу здобувачам.

2.6. Засідання стипендіальної комісії інституту/факультету з питання формування рейтингу та призначення стипендії проводяться протягом п'яти робочих днів після закінчення сесії.

### 2.7. Стипендіальна комісія університету

- вирішує питання: призначення або позбавлення персональних та іменних стипендій; надання матеріальної допомоги здобувачам; заохочення кращих здобувачів за успіхи в навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності;
- вирішує спірні питання щодо призначення академічних стипендій;
- розподіляє між інститутами і факультетами кількість іменних стипендій відповідно до контингенту здобувачів;
- розглядає кандидатури претендентів на іменні та персональні стипендії та на підставі поданих Вченими радами інститутів/факультетів здійснює їх відбір та виносить своє рішення на затвердження Вченої ради університету;
- відповідно до контингенту здобувачів розподіляє між інститутами/факультетами Фонд соціальної допомоги здобувачам, кошти якого передбачені для надання матеріальної допомоги та преміювання;
- розглядає клопотання від ректора, проректорів, керівників структурних підрозділів університету, студентської ради університету і профспілкового комітету здобувачів університету, а також офіційні звернення від органів державної влади, підприємств, установ і громадських організацій про заохочення здобувачів університету.

2.8. Засідання стипендіальної комісії університету вважається дійсним, якщо на ньому присутні більше половини від загальної кількості її членів. Рішення стипендіальної комісії приймається простою більшістю голосів членів комісії, присутніх на засіданні.

2.9. Здобувачі, які вважають, що в конкретних питаннях призначення або позбавлення стипендії порушене чинне законодавство та діючі нормативні акти, мають право звернутися з мотивованою заявою до стипендіальної комісії університету, яка у 10-денний термін з дня отримання заяви розглядає її та повідомляє рішення заявнику та стипендіальній комісії інституту/факультету.

## 3. ПОРЯДОК ПРИЗНАЧЕННЯ ТА ВИПЛАТИ АКАДЕМІЧНИХ СТИПЕНДІЙ

### 3.1. Види академічних стипендій та їх розмір

#### 3.1.1. Академічними стипендіями є:

- стипендії, засновані Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України;
- ординарні (звичайні) академічні стипендії;
- стипендії у підвищенному розмірі.

3.1.2. Розмір ординарних (звичайних) академічних стипендій установлюється Кабінетом Міністрів України.

3.1.3. Академічні стипендії здобувачам, які навчаються за спеціальностями 133 "Галузеве машинобудування", 141 "Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка", 142 «Енергетичне машинобудування», 144 "Теплоенергетика", відповідно до Поста-

нови Кабінету Міністрів України №1047 від 28 грудня 2016 р. «Про розміри стипендій у державних та комунальних навчальних закладах, наукових установах» встановлюється у підвищенному розмірі.

3.1.4. Здобувачам, які досягли особливих успіхів у навчанні, призначаються стипендії у підвищенному на 45,5 % розмірі.

3.1.5. У разі коли стипендіат має право на призначення кількох академічних стипендій, виплачується одна стипендія найбільшого розміру, якщо інше не передбачене законодавством.

### 3.2. Порядок призначення академічних стипендій.

3.2.1. Академічні стипендії призначаються здобувачам за підсумками виконання семестрового навчального плану згідно з рейтингом успішності (далі – рейтинг), що складається на підставі прямих вимірювань навчальних досягнень здобувачів з кожної дисципліни і до якого включаються всі здобувачі, які навчаються за державним замовленням у певному інституті/факультеті заенною формою навчання за відповідним курсом та спеціальністю (напрямом підготовки). Порядок формування рейтингового списку наведено у розділі 4 цих Правил.

#### 3.2.2. Академічна стипендія призначається:

- здобувачам, які в межах встановленого Вченого радио НУХТ ліміту стипендіатів згідно з рейтингом займаютьвищі позиції;
- здобувачам першого року навчання на перший семестр навчання на підставі конкурсного бала, отриманого під час вступу до університету, в межах ліміту стипендіатів, встановленого Вченого радио НУХТ.

3.2.3. Здобувачі, які навчалися за угодами, укладеними між НУХТ та фізичними або юридичними особами, і в установленому порядку переведені на навчання за державним замовленням до першого числа місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю, включаються до рейтингових списків успішності для призначення академічних стипендій за результатами семестрового контролю відповідно до цих Правил.

3.2.4. Здобувачам, переведеним з контрактної форми навчання на вакантні місця державного замовлення після першого числа місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю, стипендія призначається і виплачується за результатами наступного після переведення семестрового контролю відповідно до цих Правил на загальних підставах.

3.2.5. Розмір академічної стипендії збільшується на 45,5 %, коли за результатами навчання здобувачі відповідно до рішення стипендіальної комісії мають особливі успіхи у навчанні.

### 3.3. Порядок виплати академічних стипендій

3.3.1. Академічна стипендія призначається з першого числа місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, на період до визначення результатів наступного семестрового контролю.

Здобувачам першого року навчання стипендія призначається на перший семестр на підставі конкурсного бала, отриманого під час вступу до університету, в межах ліміту стипендіатів, встановленого Вченого радио НУХТ.

Для здобувачів, що завершують навчання за відповідним освітнім рівнем, навчаль-

ним планом може бути передбачено проведення семестрового контролю після закінчення теоретичного навчання (перед початком переддипломної практики та періоду дипломного проектування). Стипендія для таких здобувачів призначається на весь останній семестр за результатами попереднього семестрового контролю.

3.3.2. Особа, яка протягом попереднього навчального семестру отримувала академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склала семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, має право на отримання академічної стипендії у розмірі мінімальної ординарної академічної стипендії. Рішенням ректора університету таким особам встановлюється строк ліквідації академічної заборгованості, але не більш як місяць з дня припинення тимчасової непрацездатності, після чого питання призначення академічної стипендії такій особі вирішується на загальних підставах відповідно до цих Правил. У разі коли особі призначена академічна стипендія, здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі. Якщо стипендіат втратить право на призначення академічної стипендії, виплата такої стипендії припиняється, відшкодування коштів, отриманих такою особою під час ліквідації академічної заборгованості, не здійснюється.

3.3.3. У разі коли строк закінчення навчання особи, яка отримує академічну стипендію, настає до закінчення місяця або стипендіат вибуває з навчального закладу до закінчення строку навчання, йому виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць його навчання.

3.3.4. У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, особа отримує академічну стипендію у призначеному їй розмірі.

3.3.5. На час проходження практики або провадження іншої трудової діяльності з дозволу навчального закладу стипендіат зберігає право на отримання стипендії.

3.3.6. Стипендіатам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошеннем мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі виплачується стипендія у розмірі, встановленому Кабінетом Міністрів України, за результатами останнього перед призовом семестрового контролю.

3.3.7. Здобувачам, які навчалися за державним (регіональним) замовленням і поновили навчання за таким замовленням після академічної відпустки, академічна стипендія призначається у розмірі, встановленому Кабінетом Міністрів України, за результатами останнього перед перервою у навчанні семестрового контролю.

3.4. Виплата стипендії здобувачам, які реалізували право на академічну мобільність при одночасному збереженні статусу здобувача вищої освіти за державним замовленням за денною формою навчання в університеті і не отримували регулярної безповоротної фіксованої фінансової підтримки у грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі, здійснюється:

- у разі, коли строк навчання в іншому навчальному закладі не перевищує одного семестру, у розмірі, призначеному стипендіату в університеті за результатами останнього перед академічною мобільністю семестрового контролю відповідно до цих Правил;
- у разі, коли строк навчання в іншому навчальному закладі перевищує один семестр, протягом першого семестру навчання в іншому навчальному закладі у розмірі, призначеному стипендіату університетом за результатами останнього перед академічною мобільністю семестрового контролю відповідно до цих Правил.

3.4.1. У разі коли строк навчання здобувача в іншому навчальному закладі перевищував один семестр і така особа ліквідувала академічну заборгованість, та у разі позитивного рішення стипендіальної комісії особі виплачується стипендія, що не була виплачена за весь період її навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами, у повному обсязі.

3.4.2. Питання подальшого призначення стипендії здобувачам, які реалізували право на академічну мобільність, вирішується стипендіальною комісією після повернення здобувача вищої освіти до університету за таких умов:

- визнання результатів, отриманих під час навчання за програмою академічної мобільності в іншому вищому навчальному закладі, не призвело до збільшення строку навчання особи за відповідним освітнім ступенем (освітньо-кваліфікаційним рівнем) та спеціальністю (напрямом підготовки) порівняно з нормативним;

- у разі наявності за результатами навчання за програмою академічної мобільності у здобувача вищої освіти академічної заборгованості така заборгованість повинна бути ліквідована до закінчення першого після повернення особи семестрового контролю згідно з навчальним планом за відповідним курсом та спеціальністю в університеті.

3.4.3. Якщо на дату закінчення першого після повернення здобувача семестрового контролю згідно з навчальним планом за відповідним курсом та спеціальністю в університеті здобувач вищої освіти не має академічної заборгованості, питання призначення стипендії вирішується стипендіальною комісією відповідно до цих Правил на загальних підставах.

#### **4. ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ РЕЙТИНГУ**

4.1. Порядок формування рейтингу затверджується Вченого радою за погодженням з органами студентського самоврядування та профспілкою здобувачів і оприлюднюється не пізніше ніж за тиждень до початку нового навчального року. Протягом навчального року зміни до такого порядку не вносяться.

4.2. Рейтинг, відповідно до якого здобувачам призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом першого року навчання до першого семестрового контролю, формується на підставі конкурсного бала, отриманого ними під час вступу до навчального закладу.

4.3. Рейтинги, відповідно до яких здобувачам призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом наступних навчальних семестрів, складаються за результатами останнього навчального семестру у кожному інституті/факультеті, на кожному курсі заожною спеціальністю (напрямом підготовки) на підставі успішності з кожної дисципліни з урахуванням участі у науковій діяльності, громадському житті та спортивній діяльності.

4.4. Здобувачам, які навчаються на останньому курсі за спеціальностями (напрямами підготовки), для яких навчальними планами не передбачено семестрового контролю в останньому навчальному семестрі, академічні стипендії призначаються до закінчення навчання за результатами попереднього навчального семестру.

4.5. Процедура розрахунку рейтингового бала, що визначає місце особи у рейтингу, є однаковою для здобувачів одного інституту/факультету, які навчаються на одному курсі за однією спеціальністю (напрямом підготовки).

4.6. До рейтингу не включаються особи, які:

- протягом навчального семестру до початку поточного семестрового контролю з будь-якої дисципліни набрали меншу кількість балів, ніж визначена робочою програмою цієї дисципліни межа незадовільного навчання. Рішенням ректора таким особам може встановлюватися строк, протягом якого вони можуть покращити результати навчання, але не більш як до дати початку наступного навчального семестру згідно з навчальним планом за відповідною спеціальністю (напрямом підготовки). У разі коли у визначений строк академічна заборгованість не була ліквідована, здобувач вищої освіти підлягає відрахуванню з числа осіб, які навчаються за державним замовленням;
- мають навчальне навантаження у кредитах трансферно-накопичувальної системи на поточний навчальний рік у обсязі, меншому ніж норматив, встановлений навчальним планом для відповідного інституту/факультету, курсу та спеціальності (напряму підготовки);
- станом на перше число місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, мають академічну заборгованість;
- під час семестрового контролю здійснюючи повторне складання контрольних заходів з метою покращення отриманих раніше оцінок;
- до дати завершення семестрового контролю, визначеного навчальним планом, не склали семестровий контроль з будь-якої дисципліни.

#### 4.7. Ліміт стипендіатів

4.7.1. Перед початком підведення підсумків кожного семестрового контролю Вчена рада університету з урахуванням видатків на стипендіальне забезпечення, затверджених у встановленому порядку, визначає одинаковий для всіх інститутів/факультетів, курсів та спеціальностей (напрямів підготовки) ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами такого семестрового контролю. Цей показник встановлюється у відсотках (у діапазоні від 40 до 45) фактичної кількості здобувачів денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням на певному інституті/факультеті, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з навчальними планами для відповідних інститутів/факультетів, курсів та спеціальностей (напрямів підготовки).

4.7.2. Перед початком підведення підсумків семестрового контролю за другий семестр відповідного навчального року також встановлюється ліміт осіб, які будуть зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на підставі конкурсного бала, здобутого під час вступу.

4.7.3. Конкретна кількість стипендіатів (включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні) визначається стипендіальною комісією для кожного інституту/факультету, курсу, спеціальності (напряму підготовки), спеціалізації за формулою

$$K_{cm} = L * K,$$

де  $L$  – ліміт стипендіатів, встановлений Вченою радою університету (від 40 до 45%),

$K$  – фактична кількість здобувачів денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням у певному інституті/факультеті, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки), станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю або приступили до навчання впродовж десяти днів після його початку (для першокурсників).

Розраховане значення кількості стипендіатів заокруглюють до цілого числа в бік зменшення добутку.

4.7.4. У разі наявності тільки чотирьох осіб на певному курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) в одному інституті/факультеті, встановлюється, що кількість стипендіатів складає одну або дві особи за рішенням стипендіальної комісії. У разі наявності тільки двох осіб, кількість стипендіатів складає одну особу, тільки однієї особи – встановлюється стипендіальною комісією залежно від рівня її успішності.

4.7.5. У разі наявності на певному курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки), здобувачів інституту/факультету, які навчаються за повним та скороченим термінами навчання, рейтингові списки для них формуються окремо. У разі, коли здобувачі одного факультету однієї спеціальності (напряму підготовки) з повним та скороченим термінами навчання впродовж семестру навчалися на спільніх потоках, рішення про спосіб формування рейтингових списків приймає стипендіальна комісія інституту/факультету.

4.7.6. Здобувачі, переведені з контрактної форми навчання на вакантні місця державного замовлення до першого числа місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю, включаються до рейтингових списків успішності для призначення академічних стипендій за результатами семестрового контролю відповідно до цих Правил.

#### 4.8. Формування рейтингу успішності студентів

4.8.1. Рейтинг успішності здобувачів впорядковуються за зменшенням рейтингового бала.

4.8.2. У разі наявності у декількох здобувачів одинакових рейтингових балів вища позиція надається особі з більшим значенням складової за навчальні досягнення. Якщо одинаковим є і цей показник, то остаточне рішення про призначення стипендії приймає стипендіальна комісія інституту/факультету з урахуванням інших факторів і досягнень здобувачів протягом поточного семестру.

4.8.3. Рейтинг здобувачів, які навчаються в одному інституті/факультеті на одному курсі, за однією спеціальністю (напрямом підготовки) оприлюднюється на офіційному веб-сайті університету не пізніше ніж через три робочих дні після прийняття відповідного рішення стипендіальною комісією інституту/факультету.

#### 4.9. Розрахунок рейтингового балу здобувача

4.9.1. Рейтинг успішності формується за 100-бальною шкалою за оцінками з кожної навчальної дисципліни семестру, у т.ч. отриманими під час захисту курсових проектів (робіт) і практик. Успішність з вивчення дисципліни визначається у балах, які встановлюються згідно з критеріями оцінювання, визначеними відповідними кафедрами.

4.9.2. Рейтинговий бал здобувача розраховується за формулою:

$$R = 0,9 * \frac{O_1 + O_2 + \dots + O_n}{K} + b,$$

де  $O_n$  – підсумкова оцінка здобувача з  $n$ -ї дисципліни, курсової роботи (проекту), практики за 100-бальною шкалою;

$K$  – загальна кількість дисциплін, курсових робіт (проектів), практик семестрового контролю;

$b$  – додатковий бал за участь у науковій, науково-технічній діяльності, громадсько-му житті, творчій та спортивній діяльності – не більше 10 балів.

4.9.3. Рейтинговий бал розраховується та заокруглюється до сотих.

4.9.4. Для розрахунку додаткового бала  $b$  необхідно підсумувати всі бали за досяг-

нення у науковій діяльності, громадському житті та спортивній діяльності з урахуванням рівня досягнень та особистого внеску здобувача (табл.1), отримані впродовж поточного семестру.

*Таблиця 1*

**Додаткові бали за участь у науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті, творчій та спортивній діяльності (мінімальна кількість) (кожному здобувачу, незалежно від кількості співавторів/учасників/виконавців)**

<b>Види досягнень</b>		<b>Бали</b>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
<b>Наукова діяльність</b>		
Участь у виконанні науково-дослідної (ПНДЛ) та господарівної тематики університету		2
Патент на корисну модель або винахід*		2
Отримання позитивного висновку на видачу патенту*		1
Статті	<ul style="list-style-type: none"> <li>• в міжнародних наукових журналах, які входять до міжнародних наукометричних баз даних</li> <li>• у вітчизняних наукових фахових виданнях</li> <li>• у нефахових виданнях</li> </ul>	3 2 1
Участь у наукових конференціях	<ul style="list-style-type: none"> <li>• виступ на конференціях поза межами університету</li> <li>• виступ на університетській конференції</li> <li>• публікація тез доповіді</li> </ul>	1,5 1 0,5
Участь та перемога в міжнародних і державних студенцьких конкурсах наукових робіт, олімпіадах	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>університетські конкурси (олімпіади):</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>– перемога</li> <li>– призові місця</li> <li>– участь</li> </ul> </li> <li>• <u>всеукраїнські конкурси (олімпіади):</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>– перемога,</li> <li>– призові місця</li> <li>– участь</li> </ul> </li> <li>• <u>міжнародні конкурси (олімпіади):</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>– перемога, призові місця</li> <li>– участь</li> </ul> </li> </ul>	4 3 1 6 4 2 10 5
<b>Спортивна діяльність</b>		
Особиста або команда участь в спортивній діяльності університету	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>на університетському рівні</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>– перемога або призові місця</li> <li>– участь</li> </ul> </li> <li>• <u>на регіональному та всеукраїнському рівнях</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>– перемога або призові місця</li> <li>– участь</li> </ul> </li> </ul>	2 1 4 2
Особиста або команда участь в спортивній діяльності університету	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>на міжнародному рівні</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>– перемога або призові місця</li> <li>– участь</li> </ul> </li> </ul>	6 3

<i>I</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
<b>Громадська та творча діяльність</b>		
Голова студентської ради	<ul style="list-style-type: none"> <li>• університету</li> <li>• інституту/факультету</li> </ul>	7 6
Голова студентської ради гуртожитку інституту/факультету		5
Голова профспілкової організації інституту/факультету		4
Голови секторів студради	<ul style="list-style-type: none"> <li>• університету</li> <li>• інституту/факультету</li> </ul>	5 3
Заступники голови студради	<ul style="list-style-type: none"> <li>• університету</li> <li>• інституту/факультету</li> </ul>	5 3
Заступники голови студради гуртожитку інституту/факультету		3
Староста групи		2
Участь в благодій- них заходах, твор- чій діяльності, кон- курсах, профорієн- таційній роботі	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>на рівні інституту/факультету</u></li> <li>• <u>на університетському рівні</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>– перемога або призові місця</li> <li>– участь</li> </ul> </li> <li>• <u>на регіональному та всеукраїнському рівнях</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>– перемога або призові місця</li> <li>– участь</li> </ul> </li> <li>• <u>на міжнародному рівні</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>– перемога або призові місця</li> <li>– участь</li> </ul> </li> </ul>	1 2 1 4 2 6 3

\* у разі зарахування в попередньому семестрі позитивного висновку на видачу патенту у розмірі 1 бал, у поточному семестрі при отриманні відповідного патенту здобувачу зараховується лише 1 бал.

4.9.5. Зарахування додаткових балів здійснює заступник директора/декана по роботі зі здобувачами (відповідальний за роботу зі здобувачами) протягом поточного навчального семестру **не пізніше останнього дня семестрового контролю** на підставі таких підтвердженувальних документів:

- ксерокопії патентів, публікацій, дипломів, сертифікатів, грамот або витяг з протоколу роботи секції наукової конференції, що підтверджують участь здобувача у науковій діяльності;
- довідка про участь здобувача у виконанні науково-дослідної тематики в ПНДЛ чи господоговірної тематики університету (готує керівник теми);
- диплом, грамота чи витяг з протоколу засідання оргкомітету конкурсу чи олімпіади;
- витяг з протоколу засідання студентської ради самоврядування інституту/факультету про рекомендовані бали за участь здобувача у спортивній, громадській та творчій діяльності (в окремих заходах або за семестр у цілому).

4.9.6. Стипендіальна комісія інституту/факультету за поданням заступника декана/директора по роботі зі здобувачами (відповідального за роботу зі здобувачами) має право на нарахування бонусних балів здобувачам, включеним до рейтингового списку, за активну участь в організації та проведенні інститутських/факультетських заходів, а також на скасування додаткових балів у разі неналежного виконання членами студентського ак-

тиву (старостами, головою/членами студентської ради тощо) своїх обов'язків.

4.9.7. Для запобігання спірних питань інформація про нарахування додаткових балів кожному здобувачу має бути розміщена на сайті університету у вкладці «Електронний кабінет здобувача».

4.9.8. Якщо сума балів здобувача за участь у науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті, творчій та спортивній діяльності перевищує максимальне значення – 10 балів, то його додатковий бал встановлюється рівним цьому максимальному значенню.

4.10. У межах обсягу коштів, затверджених університету в установленому порядку для виплати академічних стипендій, стипендіальна комісія інституту/факультету впродовж навчального семестру може приймати рішення про призначення академічної стипендії здобувачам, що поновилися на навчання за державним замовленням на строк до місяця завершення першого після поновлення семестрового контролю включно або завершення навчання:

- після ліквідації академічної заборгованості, що виникла у термін семестрового контролю, передбаченого графіком навчального процесу, внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я встановленого зразка, у разі якщо вони протягом попереднього навчального семестру отримували академічну стипендію;
- після повернення до навчання здобувачів з академічної відпустки з медичних підстав або академічної мобільності,
- по закінченню відпустки у зв'язку з вагітністю та пологами, відпустки з догляду за дитиною,
- раніше призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, після поновлення в установленому порядку на навчання – у розмірі, встановленому за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі.

Призначення академічних стипендій цим категоріям здобувачів не може бути підставою для перегляду рішень про призначення академічних стипендій іншим особам.

## **5. ПОРЯДОК ПРИЗНАЧЕННЯ ТА ВИПЛАТ АКАДЕМІЧНИХ СТИПЕНДІЙ ПРЕЗИДЕНТА УКРАЇНИ, ВЕРХОВНОЇ РАДИ УКРАЇНИ, КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ**

5.1. Академічні стипендії Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України призначаються здобувачам з високим рейтингом успішності, які мають видатні досягнення у навчанні та науковій роботі.

5.2. Розгляд питань про призначення академічних стипендій Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України проводиться таким чином:

- висування кандидатур на здобуття стипендії здійснюється на засіданні Вченої ради інституту/факультету за поданням завідувачів кафедр, членів студентського самоврядування,
- вчена рада інституту/факультету обговорює представлені кандидатури і формує подання стипендіальній комісії Університету;
- стипендіальна комісія університету розглядає відповідні документи, подані Вченими радами інститутів/факультетів, а саме: витяг з протоколу засідання Вченої ради інституту/факультету, подання з характеристикою кандидатури за підписом директора/декана і

голови студентської ради інституту/факультету та інших документів, які підтверджують здобутки здобувача;

– стипендіальна комісія університету здійснює відбір кандидатур, рекомендованих для отримання академічних стипендій Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, і виносить своє рішення на затвердження Вченої ради університету.

5.3. Призначення і виплата академічних стипендій загальнодержавного рівня здійснюється наказом по університету на один чи два навчальні семестри на підставі рішення Вченої ради університету, відповідного наказу Міністерства освіти і науки України чи розпорядження Кабінету Міністрів України.